

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2023



Diakonie ČCE – středisko v Ostravě





- 1 Poskytované služby
  - 1.1 Pečovatelská služba v Ostravě
  - 1.2 Azylový dům Debora
  - 1.3 Domovinka pro seniory
  - 1.4 Pečovatelská služba v Příboře
  - 1.5 ZDVOP Náruč
- 2 Pracovníci střediska
- 3 Správní a dozorčí rada
- 4 Přehled veřejných zdrojů a dárců
- 5 Hospodaření v roce 2023
- 6 Kontakt

# Obsah

Diakonie tvoří  
**společenství,**  
 které v  
**milosrdenství**  
 a s **nadějí**  
**fortelně**  
**pomáhá**  
**potřebným.**

Oporou naší práce jsou diakonické hodnoty:

**MILOSRDENSTVÍ** pro nás znamená pracovat s laskavostí  
 a srdcem na pravém místě.

Pracujeme poctivě a profesionálně. **FORTELNOST** nás nutí  
 neustále se zlepšovat.

Tvoříme **SPOLEČENSTVÍ**, jsme tým, který táhne za jeden provaz.

**NADĚJE** nám otevírá cesty...

Diakonie je dospělá dcera Českobratrské církve evangelické. Každý den profesionálně pomáháme lidem kolem nás. Určujeme trendy v sociálních službách.

Sociální služby poskytované střediskem jsou součástí základní sítě sociálních služeb města Ostravy a Moravskoslezského kraje a jsou poskytovány z pověření kraje v režimu závazku veřejné služby.

I v roce 2023 jsme pomáhali dětem, dospělým i seniorům.

Poskytujeme



**7**

služeb

Pracuje u nás



**83**

lidí

Pomáháme



**413**

klientům

Hospodařili jsme s rozpočtem



**49 mil. Kč**

Kč

IDENTIFIKACE AUDITORA

Daně a audit s.r.o.

Mariánské náměstí 480/5

709 00 Ostrava-Mariánské Hory  
 IČ 25353063, auditorské oprávnění č. 211



# Pečovatelská služba v rodinách Ostrava

Syllabova 1278/19, Ostrava-Vítkovice 703 00

## Poslání

Posláním Pečovatelské služby v rodinách je prostřednictvím poskytované pomoci a podpory umožnit osobám starším 18 let se sníženou soběstačností setrvat v jejich domovech a zachovat dosavadní způsob života a přirozené vazby.

## Náplň služby

Uživatelům poskytujeme:

- pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- pomoc při osobní hygieně
- stravu nebo pomoc při zajištění stravy
- pomoc při zajištění chodu domácnosti
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

# 141



Počet klientů

# 15 436



Klientohodiny poskytnuté péče

# 92



Hodiny týdenního provozu

# 5 596



Rozvezené obědy

*Klienti pečovatelské služby se zapojili do akce Psaní od srdce, jejímž cílem je prostřednictvím ručně psaných dopisů přinášet radost seniorům a přispívat k odstraňování bariér mezi lidmi i generacemi.*

*S finanční podporou Nadace ČEZ jsme pokračovali v pravidelném cvičení proti bolesti zad pro pečovatelky. Při skupinovém cvičení se účastnice naučily správně dýchat a zapojovat svaly, což se hodí při manipulaci s těžkými břemeny při výkonu práce, ale také v mimopracovním životě jako velmi účinná prevence proti bolestem zad a případným dalším zdravotním komplikacím.*

# “

# ”

Eva Kaštovská  
vedoucí služby





## Kompenzační pomůcky půjčovna

V rámci vedlejší hospodářské činnosti provozujeme půjčovnu kompenzačních pomůcek. Zájemci si u nás můžou zapůjčit např. elektrický zvedák, chodítko, elektrický i mechanický vozík, polohovací postel, antidekubitní matrace a další.

Počet  
zapůjčených  
pomůcek

**52**



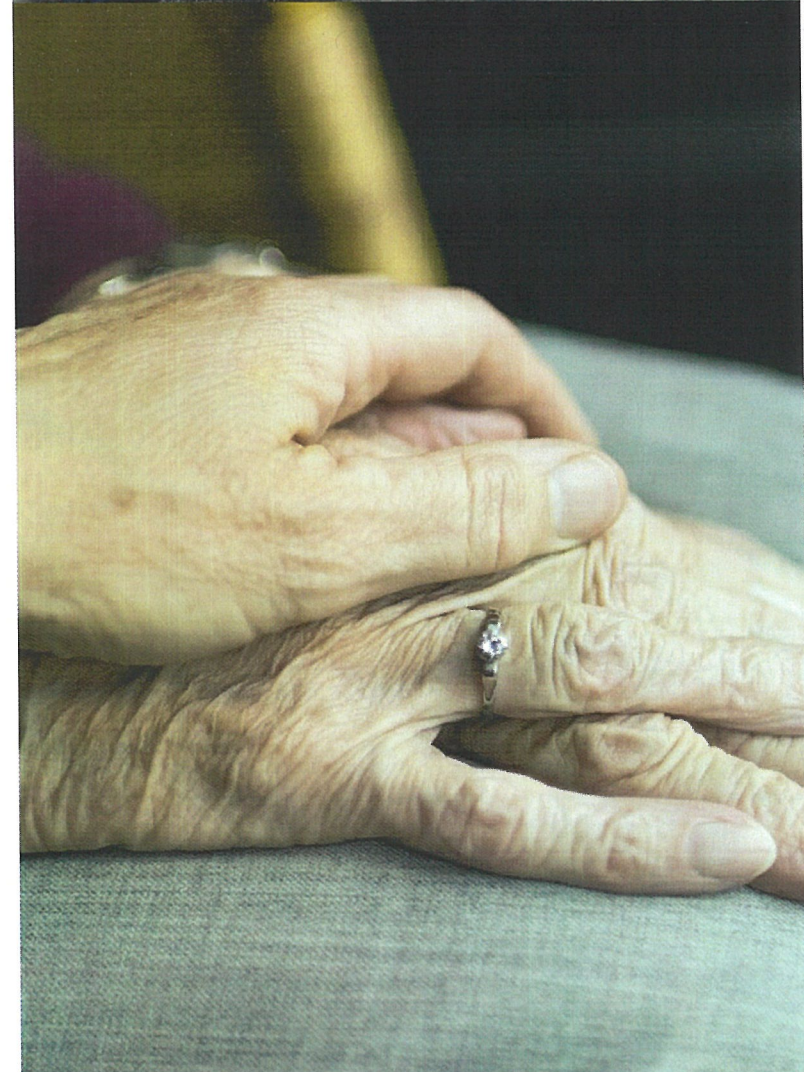
## Paliativní přístup

vzdělávání

S finanční podporou Nadace ČEZ prošly naše pečovatelky kurzem paliativního přístupu v terénní pečovatelské službě a naučily se ho uplatňovat při péči o nevléčitelně nemocné klienty.

Počet účastnic  
kurzu

**16**





# Azylový dům Debora pro ženy a matky s dětmi

Karpatská 40, Ostrava-Zábřeh 700 30

## Poslání

Posláním Azylového domu Debora je poskytovat pomoc, podporu a azylové ubytování na přechodnou dobu ženám a matkám s dětmi z Ostravy i celého Moravskoslezského kraje, které chtějí aktivně pracovat na řešení své nepříznivé životní situace spojené se ztrátou bydlení nebo domácím násilím. Služba je poskytována s respektem k lidské důstojnosti a vede k začleňování do společnosti. Matky s dětmi jsou přijímány na vlastní žádost, případně na doporučení sociálního pracovníka.

## Náplň služby

Ženy a matky podporujeme dle jejich individuálních potřeb a přání a motivujeme je k samostatnosti.

Poskytujeme:

- stravu nebo pomoc při zajišťování stravy (plně vybavená kuchyň)
- ubytování
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí uživatelů

# 30



Počet uživatelů

Ženy bez přístřeší



Matky



Děti



# 3 909



Lůžkodny poskytnuté péče

# 71,4 %



Obložnost





## Radost z vaření

Získali jsme nadační příspěvek Výboru dobré vůle – Nadace Olgy Havlové, který jsme použili na výměnu kuchyňské linky. Tu starou jsme po 17 letech intenzivního používání nahradili 6 metrů dlouhou novou linkou s uzamykatelnými skříňkami, velkým dvojdřezem a dostatečnou pracovní plochou. Z nadačního příspěvku jsme pořídili také troubu, digestoř a varnou desku.

## Potravinová pomoc

Každý čtvrtek do azylového domu dovážela potraviny Potravinová banka. Ke konci roku jsme požádali o navýšení potravinové pomoci a odebíráme potraviny také v úterý. Prostřednictvím Potravinové banky v Ostravě jsme dostali také trvanlivé potraviny z Krajské potravinové sbírky 2023 (vybrala je pro nás Mateřská škola logopedická, p. o. v Ostravě-Porubě). V druhé polovině roku jsme navázali spolupráci se základní školou, která nám umožnila pravidelně vyzvedávat nevyužité obědy ze školní jídelny.

*Během roku v našem azylovém domě absolvovaly praxi 2 praktikantky. V září jsme se zapojili do sbírky Školákům od srdce, díky které získaly děti našich uživatelek školní pomůcky. Naše uživatelky využily dar firmy AGEL a zúčastnily se představení pro děti v Loutkovém divadle. Také přijaly pozvání na předpremiéru vánoční pohádky Klíč sv. Petra. Se zvyšujícími se cenami energií nám kromě zavedení úsporného režimu pomohl také příspěvek od Nadace VIA.*

“

”

Anita Bočková  
vedoucí služby





# Domovinka pro seniory

Syllabova 1278/19, Ostrava-Vítkovice 703 00

## Poslání

Posláním denního a týdenního stacionáře Domovinky je umožnit osobám starším 60 let, které mají sníženou soběstačnost, být mezi lidmi a zapojit se do nabízených aktivit stacionáře. Uživatelům poskytujeme pomoc a podporu s přihlédnutím k jejich individuálním přáním a zvláštnostem, podporujeme jejich soběstačnost a snažíme se o jejich maximální spokojenost.

Posláním víkendové pobytové odlehčovací služby Domovinky je poskytnout potřebnou pomoc a podporu osobám starším 60 let, o které jinak pečuje osoba blízká v jejich domácím prostředí. Tuto pomoc zajišťujeme v době víkendů, kdy si pečující osoba potřebuje odpočinout od náročné péče, nebo jim pomáháme v situacích, kdy nemohou péči ze závažných důvodů zajistit.

# 53

Počet uživatelů

**17** Denní stacionář

**15** Týdenní stacionář

**28** Odlehčovací služba

## Náplň služby

- poskytnutí ubytování v týdenním stacionáři, víkendové odlehčovací službě
- poskytnutí stravy
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu
- aktivizační činnosti
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- sociálně terapeutické činnosti
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
- zajištění odvozu do zařízení a z něj

**69%** Denní návštěvnost

**92%** Obložnost

**45%** Obložnost



## Bydliště klientů

- Ostrava: 47
- Albrechtický: 2
- Řepiště: 2
- Bílovec: 2
- Rychvald: 2
- Hlučín: 1
- Štítina: 1
- Krmelín: 1
- Vratimov: 1
- Holasovice: 1



## Barevná Domovinka

V rámci „Programu na podporu zvýšení kvality sociálních služeb poskytovaných v Moravskoslezském kraji na rok 2023“ byl podpořen Moravskoslezským krajem i náš projekt „Barevná Domovinka“. Klienti pobytové služby týdenního stacionáře se tak dočkali oživení prostor Domovinky pro seniory. Dosud čistě bílé stěny jsme oživilí barevnými kombinacemi, což vedlo k posílení pocitu útulného a rodinného prostředí.

# 100 000 Kč ↙

Příspěvek Moravskoslezského kraje na projekt Barevná Domovinka

“

*Za uživateli služeb Domovinky docházeli dva členové staršovstva z FS ČCE v Ostravě (p. Skotnica a p. Vlčinská) a dobrovolníci, kteří uživatelům dělali společnost.*

*Jedna z našich uživatelek dochází v rámci projektu Pohádková babička na předčítání pohádek do mateřské školky.*

*V Domovince jsme kromě canisterapie vyzkoušeli také zážitkovou falconyterapii – navštívila nás paní se dvěma sovami, které v našich uživatelích vzbudily pocity něhy a štěstí. Také jsme s uživateli byli v muzeu klobouků, v kině a na výstavách.*

”

Jitka Rýznarová  
vedoucí služby





# Pečovatelská služba Příbor

Jičínská 238, Příbor 742 58

## Poslání

Posláním Pečovatelské služby Příbor je prostřednictvím poskytované pomoci a podpory umožnit osobám starším 18 let se sníženou soběstačností setrvat v jejich domovech, zachovat jejich dosavadní způsob života a přirozené vazby.

Provozujeme také dopravu seniorů a držitelů průkazů ZTP, ZTP/P Diakonáček.

# 83



Počet klientů

# 3649



Klientohodiny poskytnuté péče

## Náplň služby

Uživatelům poskytujeme:

- pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- pomoc při osobní hygieně
- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy (dovoz obědů)
- pomoc při zajištění chodu domácnosti (úklid, nákupy, pochůzky, praní a žehlení)
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

# 1327



Jízdy Diakonáčku

## Bydliště klientů

- Příbor: 75
- Hájev: 3
- Skotnice: 2
- Prchalov: 2
- Sedlnice: 1

*Na počátku roku jsme reorganizovali prostory pronajímané od města Příbor. Zredukovali jsme počet místností, přestěhovali kancelář vedoucí a místnost pro pečovatelky, která musela být zrekonstruována a částečně nově vybavena. Úspěšně jsme prošli interní kontrolou kvality a díky 100% plnění zákonných povinností a explicitnímu naplňování hodnot Diakonie ČCE jsme získali ohodnocení Diakonická extraliga.*

“

”

Drahomíra Bičánová  
vedoucí služby





## Nové jídlonosiče

Pečovatelská služba v Příboře rozváží denně svým klientům přibližně 50 obědů. Staré jídlonosiče, které používala, už netěsnily a senioři si jednotlivé misky pletli s hrnci a ohřívali jídlo na sporáku přímo v nich. Díky příspěvku Výboru dobré vůle – Nadace Olgy Havlové jsme mohli pořídit 40 nových termojídlonosičů. Zajistili jsme tak lepší hygienické podmínky při rozvozu obědů a také jednodušší manipulaci s jídlem v domácnostech klientů.

# 36 000 Kč



Příspěvek Výboru dobré vůle na nové jídlonosiče

## Diakonáček

Stejně jako v roce 2022 jsme i po celý rok 2023 provozovali v Příboře dopravu seniorů a držitelů průkazu ZTP, ZTP/P Diakonáček. O tuto službu je mezi obyvateli seniorského věku a se zdravotním postižením velký zájem. Zájemci, kteří si vyřídili průkazku na odboru sociálních věcí Městského úřadu Příbor, využívají dopravu Diakonáčkem zejména do zdravotnických zařízení, ale i do lékáren, na poštu, městský úřad či hřbitov v Příboře, Kopřivnici a Novém Jičíně a zpět.

Největší zájem je o odvoz v době 7:00–11:00 hod. V tomto čase často nelze uspokojit všechny zájemce.

## Šatník

Ve spolupráci s Městem Příbor jsme i v roce 2023 uskutečnili od 9. do 20. října tradiční a oblíbený ŠATNÍK (burza zánovního šatstva). Tradiční květnový termín se v roce 2023 nekonal, protože prostor, který byl k jeho organizaci používán, zanikl. V říjnu jsme Šatník uspořádali v prádelně Domova s pečovatelskou službou.

Město Příbor v prosinci 2023 zakoupilo pro prostory provozování ŠATNÍKU 4 kovové regály, 3 policové stoly a jeden pojízdný věšák.





# Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc Náruč

12

Syllabova 20, Ostrava-Vítkovice 703 00

## Poslání

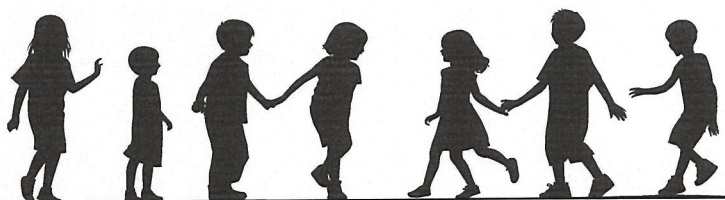
Posláním Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc Náruč je poskytovat okamžitou, krizovou, krátkodobou pomoc ohroženému dítěti, spočívající v plném přímém zaopatření do doby, dokud nebude pro dítě nalezeno řešení dlouhodobějšího charakteru. Ochrana a pomoc takovému dítěti spočívá v zajištění bezpečí, v uspokojování základních životních potřeb, včetně ubytování a v zajištění zdravotních služeb a psychologické péče.

Cílem zařízení je překlenout období rodinné krize, navrátit děti umístěné v zařízení zpět do původní příp. širší rodiny a v co největší možné míře podporovat kontakty a vztahy dětí se zákonnými zástupci i členy širší rodiny (obojí pouze je-li to v zájmu dětí).

## Cílová skupina

Děti ve věku 0–18 let, které:

- se ocitly bez jakékoliv péče
- jsou v ohrožení života nebo příznivého vývoje
- se ocitly bez péče přiměřené věku
- jsou tělesně nebo duševně týrané nebo zneužívané
- se ocitly v prostředí nebo situaci, kdy jsou závažným způsobem ohrožena jejich základní práva





## Náplň služby

- zabezpečujeme plné přímé zaopatření dítěte (ubytování, stravování, ošacení)
- poskytujeme výchovnou péči
- zajišťujeme poskytnutí zdravotní péče zdravotnickým zařízením, včetně primární zdravotní péče
- poskytujeme poradenství dítěti, jeho rodičům nebo osobám odpovědným za výchovu dítěte
- doprovázíme a přepravujeme děti do ZŠ a MŠ
- vytváříme podmínky pro zájmovou a volnočasovou činnost dětí
- poskytujeme odbornou péči a podporu prostřednictvím soc. pracovníka, v případě potřeby i psychologa

# 106



Děti, kterým jsme poskytli služby

# 94,14 %



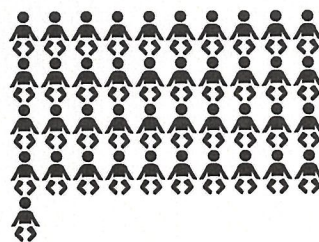
Obložnost

## Bydliště dětí

- |               |                |                     |
|---------------|----------------|---------------------|
| • Ostrava: 73 | • Olomouc: 2   | • Vratimov: 1       |
| • Orlová: 5   | • Praha: 2     | • Jablonec n. N.: 1 |
| • Havířov: 3  | • Jeseník: 1   | • Brandýs n. L.: 1  |
| • Karviná: 3  | • Odry: 1      | • Frýdek-Místek: 1  |
| • Opava: 2    | • Varnsdorf: 1 | • Ukrajina: 4       |
| • Přerov: 2   | • Brno: 1      | • Slovensko: 2      |

## Věková struktura

0–5 let



6–11 let



12–14 let



15–18 let





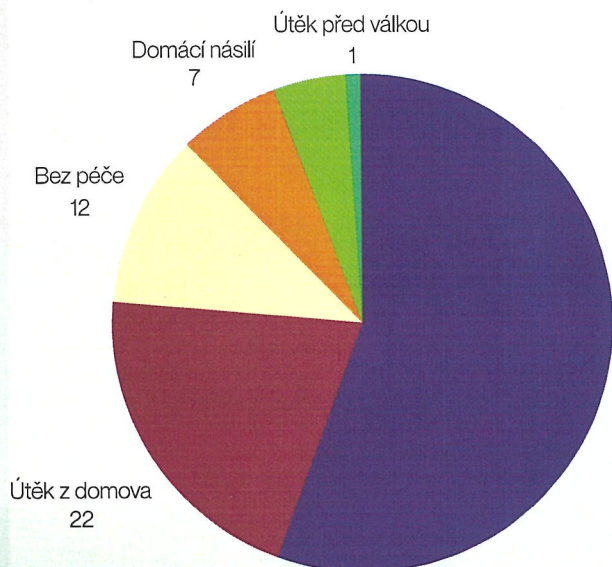
## Důvody přijetí dětí

Bytové potíže    Útěk z domova

Bez péče    Domácí násilí

Hospitalizace/nástup do vězení zák. zástupců

Útěk před válkou

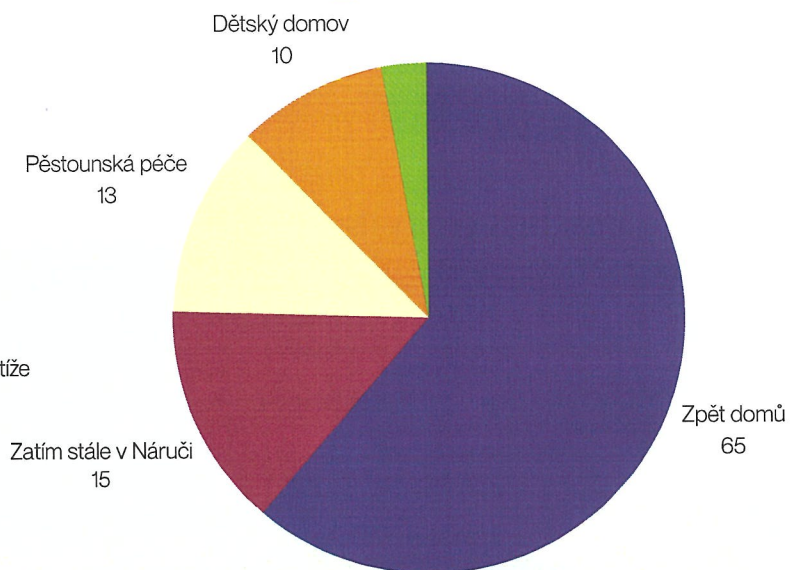


## Propuštění ze zařízení

Zpět domů    Zatím stále v Náručí

Pěstounská péče    Dětský domov

Jiný typ zařízení





## Multidisciplinární tým Náruče

psychologická pomoc pro děti

Už druhým rokem máme v Náruči multidisciplinární tým sestávající ze dvou psychologek. Po přijetí dítěte do Náruče je nezbytná včasná psychologická diagnostika, odborná psychologická intervence a poradenství. Dříve nám tyto odborné služby zajišťovali ambulantně externí poskytovatelé, kteří mají v Ostravě i celém Moravskoslezském kraji velmi omezenou kapacitu. Čekací doba činila minimálně 1 měsíc, což bylo pro děti v Náruči nevyhovující. Nyní jsou psychologky dětem k dispozici bez prodlení a v dostačující míře přímo v našem zařízení.

Do 1. 3. 2023 byl multidisciplinární tým financován nadačním příspěvkem z prostředků sbírkového projektu Pomozte dětem. Od 1. 4. 2023 je podpořen Diakonií ČCE ze sbírky Krabice online.

# 241 000 Kč



Podpora multidisciplinárního týmu z  
Krabice online







## Společenská místnost IKEA

# 120 000 Kč

Hodnota vybavení od společnosti IKEA

Dne 14.6.2023 proběhla v Náruči obrovská rekonstrukce společenské místnosti pro děti. V rámci firemního dobrovolnictví se sešel skvělý tým pracovníků firmy IKEA Ostrava, kteří s plným nasazením vybavili místnost pro děti od podlahy až ke stropu. Děti mají z přeměny ohromnou radost a s radostí využívají všechny možnosti nové herny.

# “

*Od roku 2023 spolupracujeme s organizací Don Bosco v Ostravě, kde děti z Náruče mohou využívat volnočasové programy a kroužky jako např. dílny, modelář, vybíjená, horolezecká stěna, míčové hry, fotbal, stolní tenis a další. Do ZDVOP Náruč docházely pravidelně praktikantky (v roce 2023 poskytlo zařízení praxi 20 studentům z vysokých škol sociálních, vyšších odborných škol sociálních nebo účastníků kurzu PSS) a dobrovolníci (22 dobrovolníků strávilo v zařízení více než 352 hodin na 197 návštěvách) přes zprostředkující organizaci ADRA. o.p.s.*

# ”

Simona Pultarová,  
vedoucí zařízení





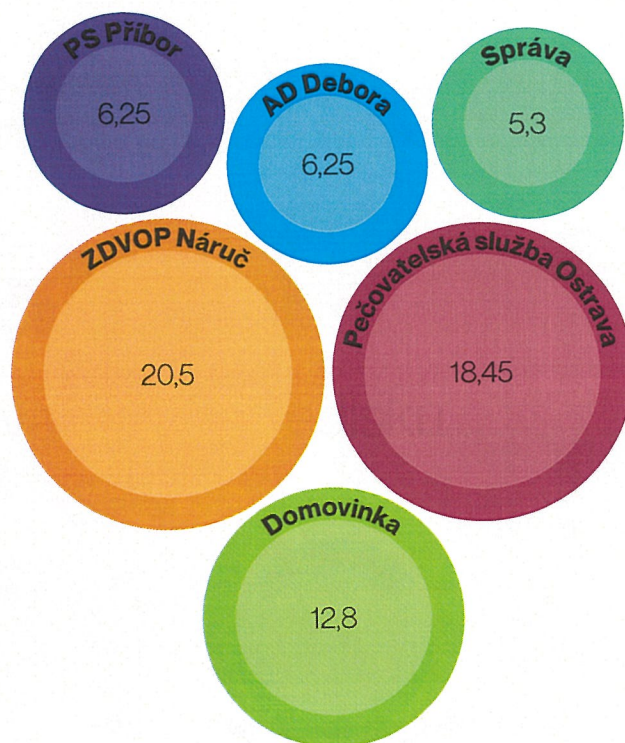
# Pracovníci střediska

## Úvazky ve středisku

Ve středisku pracuje na hlavní pracovní poměr celkem 74 lidí na 69,55 úvazku.

V našich službách pracuje 11 sociálních pracovníků, 36 pracovníků v sociálních službách, 15 výchovných nepedagogických pracovníků, 5 řidičů/údržbářů a 2 pomocnice. Na správě střediska pracuje ředitelka, manažerka kvality, ekonomka, manažerka projektů, mzdová a personální účetní a finanční účetní.

Podporu nezávislého kvalifikovaného odborníka poskytovala v roce 2023 pracovníkům všech služeb i správě našeho střediska paní Petra Crhák.





# Správní a dozorčí rada střediska

18



## Správní rada

V roce 2023 působila ve středisku tříčlenná správní rada jako orgán řízení a správy střediska. Jejími členy byli Barbora Zedníková (předsedkyně SRS), Michala Bohošová a Martin Bittner (do 31. 3. 2023); od 1. 4. 2023 nahradila Martina Bittnera po jeho odchodu ze střediska ekonomka střediska Andrea Čagalová. Ta je také od 1. 11. 2023 statutární náměstkyní ředitelky střediska.

Ředitelka střediska Barbora Zedníková je od 1. dubna členkou správní rady Diakonie ČCE a náměstkyní generální ředitelky pro ekonomickou oblast. Také je lektorkou Diakonické akademie, s.r.o. v ekonomické oblasti.

## Dozorčí rada

Členy dozorčí rady střediska byli v roce 2023 Jiří Groll (předseda dozorčí rady), Jiří Friedrich, Jaromír Drozd, Libor Janča, Marek Skotnica (všichni za Farní sbor Českobratrské církve evangelické v Ostravě) a Marcela Choronzí (za pracovníky střediska).



# Přehled veřejných zdrojů a dárců

19

V účetnictví bylo jako obvykle sledováno odděleně hospodaření s jednotlivými zdroji v rámci činností střediska, což umožňuje po ukončení účetního roku informovat poskytovatele dotací a dárcce o hospodaření s jejich dotací, darem, příspěvkem či grantem.

## Z veřejných zdrojů naše středisko v roce 2023 podpořili:

- Ministerstvo práce a sociálních věcí přes Moravskoslezský kraj
- Moravskoslezský kraj
- Statutární město Ostrava
- Městský obvod Ostrava-Jih
- Městský obvod Poruba
- Město Příbor

## Finanční podporu a věcné dary přijalo středisko od těchto dárců:

- Diakonie ČCE
- Farní sbor Českobratrské církve evangelické v Ostravě
- Sbírkový projekt Pomozte dětem, Nadace rozvoje občanské společnosti
- Nadace ČEZ
- Výbor dobré vůle – Nadace Olgy Havlové
- Potravinová banka v Ostravě, z. s.
- Nadace VIA
- Česká spořitelna
- Nadace EP Corporate Group
- ZŠ Krestova
- IKEA Ostrava
- nextbike
- Nemocnice AGEL Ostrava-Vítkovice
- Lékárna U duhy
- Lékárna Bazalka
- Lékárna Mariana
- Heřmanický pivovar
- Nemocnice AGEL
- Jaromír Drozd
- Jan Všetička
- Monika Černá
- Lukáš Rajský
- Václav Parchaňský
- Barbora Zedníková
- Jana Nováková
- Helena Machalová
- Bohdan Škoda
- a další velkorysí dárci

Využití některých finančních příspěvků bylo účelově vázáno. Jiní dárci přispěli na poskytování služeb střediska bez vymezení, což nám napomohlo operativně financovat potřeby celého střediska.

**Všem dárcům srdečně děkujeme za jejich nezištnou podporu!**

**IDENTIFIKACE AUDITORA**  
Daně a audit s.r.o.  
Mariánské náměstí 480/5  
709 00 Ostrava-Mariánské Hory  
IČ 25353063, auditorské oprávnění č. 211

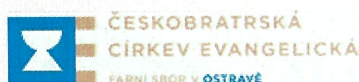




**OSTRAVA!!!**



Nadace  
EP Corporate Group



Financováno  
Evropskou unií



Azylový dům Debora pro ženy a matky s dětmi je financován prostřednictvím projektu Podpora služeb sociální prevence 2022+, registrační číslo CZ.03.02.01/00/22\_003/0000001. Projekt je financován z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu České republiky a rozpočtu Moravskoslezského kraje.

IDENTIFIKACE AUDITORA  
Daně a audit s.r.o.  
Mariánské náměstí 480/5  
709 00 Ostrava-Mariánské Hory  
IČ 25353063, auditorské oprávnění č. 211



# Hospodaření v roce 2023

21

## Přehled o peněžních příjmech a výdajích

Účetní jednotka vede podvojný účetnictví, výkaz zisku a ztráty zobrazuje náklady a výnosy, výkaz cash flow se povinně nesestavuje.

# 47 671 000 Kč



Provozní náklady

# 48 404 000 Kč



Výnosy

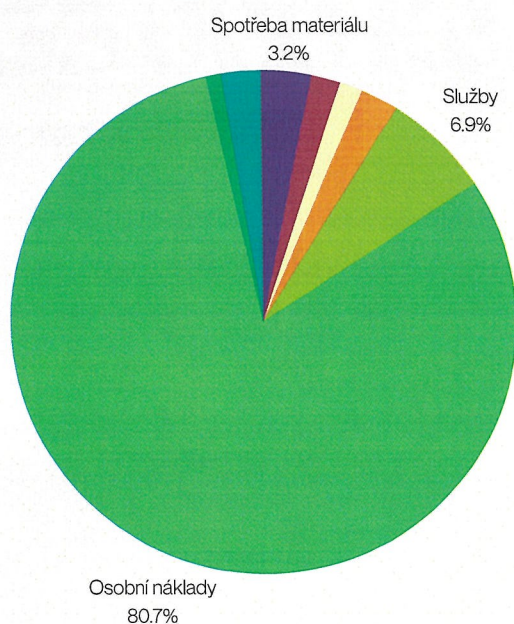
# 733 000 Kč



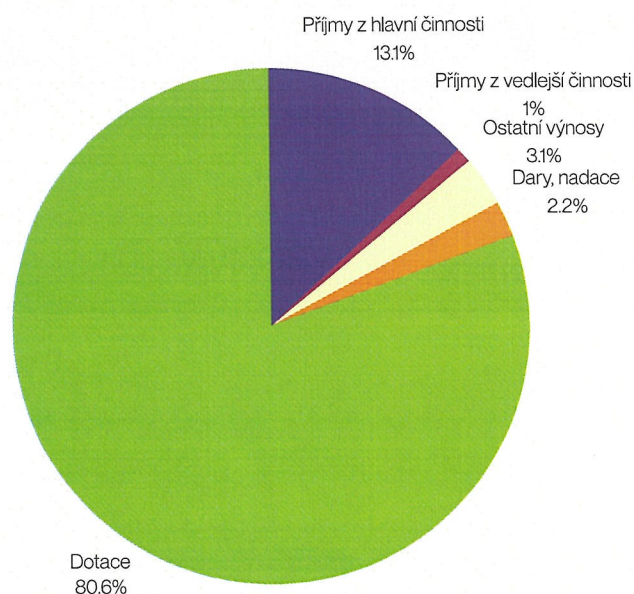
Zisk před zdaněním

Dělení výnosů a nákladů na hlavní a hospodářskou činnosti zobrazuje výkaz zisku a ztráty.

## Náklady



## Výnosy

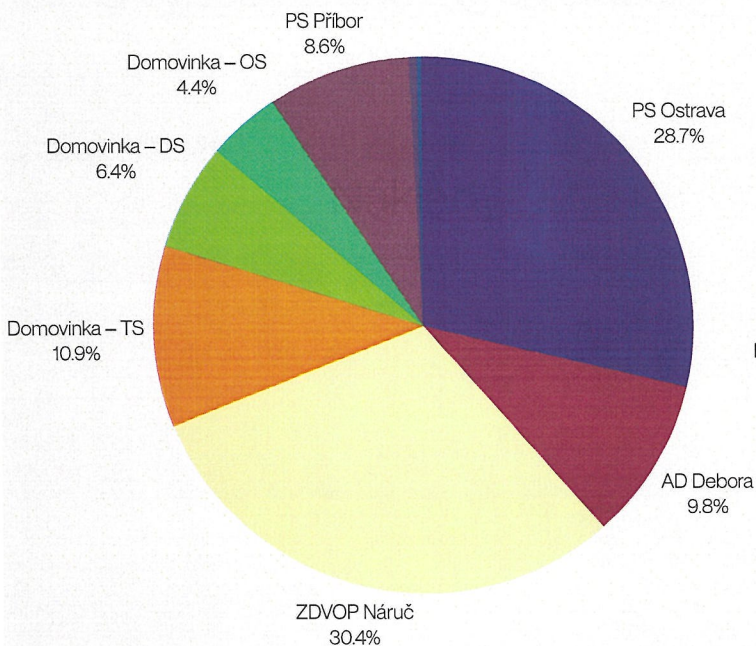


IDENTIFIKACE AUDITORA  
Daně a audit s.r.o.  
Mariánské náměstí 480/5  
709 00 Ostrava-Mariánské Hory  
IČ 25353063, auditorské oprávnění č. 211

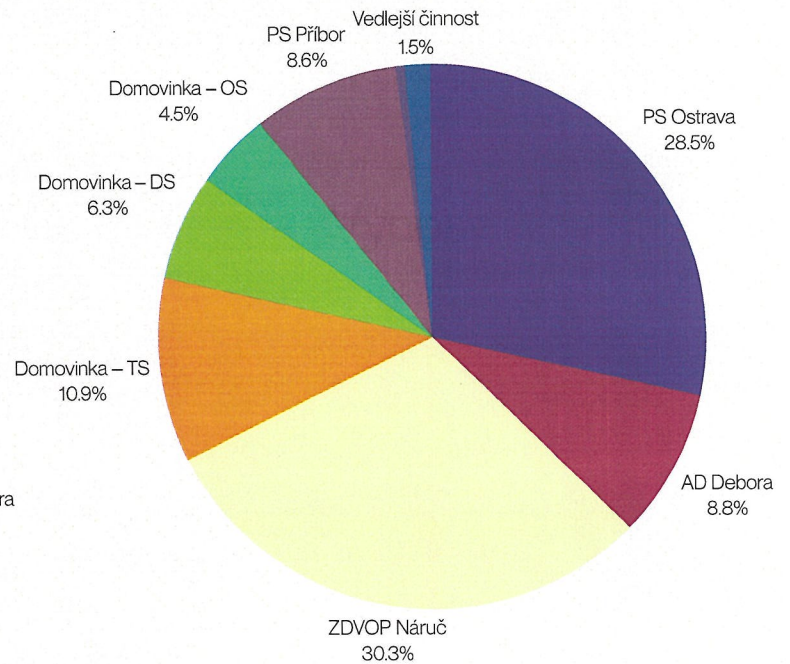


# Objem nákladů a výnosů v členění na náklady a výnosy jednotlivých služeb

## Náklady



## Výnosy





## Diakonie ČCE – středisko v Ostravě

Syllabova 1278/19  
Ostrava-Vítkovice  
703 00

+420 739 244 713  
www.ostrava.diakonie.cz  
IČ: 41035526

### Ing. Barbora Zedníková

ředitelka

+420 739 068 303

zednikova@diakonieostrava.cz

### Ing. Andrea Čagalová

ekonomka, statutární náměstkyně ředitelky

+420 733 159 123

cagalova@diakonieostrava.cz

### Mgr. Michala Bohošová

manažerka kvality

+420 739 244 895

bohosova@diakonieostrava.cz

### Mgr. Johana Tkáčová

manažerka projektů

+420 731 459 689

tkacova@diakonieostrava.cz

### Mgr. Marcela Choronzí

personální a mzdová účetní

+420 739 244 713

choronzi@diakonieostrava.cz

### Urszula Bolková

finanční účetní

+420 739 244 713

bolikova@diakonieostrava.cz

### Pečovatelská služba v rodinách Ostrava

#### Bc. Eva Kaštovská

vedoucí služby

+420 605 408 005

kastovska@diakonieostrava.cz

### Azylový dům Debora pro ženy a matky s dětmi

#### Bc. Anita Bočková, DiS.

vedoucí služby

+420 731 930 491

bockova@diakonieostrava.cz

### Domovinka pro seniory

#### Mgr. Jitka Rýznarová

vedoucí služby

+420 739 244 712

ryznarova@diakonieostrava.cz

### Pečovatelská služba Příbor

#### Mgr. Drahomíra Bičánová

vedoucí služby

+420 556 725 359

bicanova@diakonieostrava.cz

### Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc Náruč

#### Bc. Simona Pultarová

vedoucí služby

+420 737 432 842

pultarova@diakonieostrava.cz

#### IDENTIFIKACE AUDITORA

Daně a audit s.r.o.

Mariánské náměstí 480/5

709 00 Ostrava-Mariánské Hory

IČ 25353063, auditorské oprávnění č. 211

# Kontakty



## **ZPRÁVA AUDITORA k účetní závěrce a výroční zprávě za rok 2023**

**Auditovaná účetní jednotka:** Diakonie ČCE – středisko v Ostravě  
církevní organizace

**Sídlo:** Syllabova 1278/19,  
Vítkovice, 703 00 Ostrava

**IČO:** 410 35 526

**OSTRAVA 31.3.2024**

---



## Zpráva nezávislého auditora

Správní radě účetní jednotky Diakonie ČCE – středisko v Ostravě, církevní organizace

Auditovaná účetní jednotka: Diakonie ČCE – středisko v Ostravě, církevní organizace  
Sídlo: Syllabova 1278/19, Vítkovice, 703 00 Ostrava  
IČO: 410 35 526

### Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky Diakonie ČCE – středisko v Ostravě, církevní organizace sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2023, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2023, výroční zprávy a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o účetní jednotce jsou uvedeny na straně 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní jednotky Diakonie ČCE – středisko v Ostravě, církevní organizace k 31. 12. 2023 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2023 v souladu s českými účetními předpisy.

### Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na účetní jednotce nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

### Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.



Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

### **Odpovědnost ředitele účetní jednotky za účetní závěrku**

Ředitel účetní jednotky odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel účetní jednotky povinen posoudit, zda je účetní jednotka schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení účetní jednotky nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

### **Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky**

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem účetní jednotky relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.



- Posoudit vhodnost použitých účetních metod, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel účetní jednotky uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost účetní jednotky nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti účetní jednotky nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že účetní jednotka ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

**Název auditorské společnosti:** Daně a audit s.r.o.

**Adresa sídla:** Mariánské náměstí 480/5  
Mariánské Hory, 709 00 Ostrava

**Evidenční číslo auditorské společnosti:** 211

Jména statutárních auditorů a evidenční čísla statutárních auditorů, kteří byli auditorskou společností určeni jako odpovědní za provedení auditu jménem auditorské společnosti:

Ing. Dagmar Beránková (1749), Ing. Šárka Calábková (2221)

**Datum zprávy auditora:** 31. 3. 2024

Podpisy statutárních auditorů:




# ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu  
ke dni: 31.12.2023  
(v celých tisících Kč)  
IČ: 41035526

Název a sídlo účetní jednotky  
Diakonie ČCE - středisko v Ostravě  
Syllabova 1278  
Ostrava  
70300

Sestaveno dne: 27.3.2024  
Právní forma účetní jednotky: CÍRKEVNÍ ORGANIZACE  
Předmět podnikání účetní jednotky: Sociální služby

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
<b>A.</b>	<b>Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)</b>	<b>01</b>	27 038	26 789
<b>A.I.</b>	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)</b>	<b>02</b>		
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	03		
2.	Software	04		
3.	Ocenitelná práva	05		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	06		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	07		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	08		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	09		
<b>A.II.</b>	<b>Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)</b>	<b>10</b>	36 144	37 075
1.	Pozemky	11	1 736	1 736
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
3.	Stavby	13	30 921	30 921
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14	3 395	3 353
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	15		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17	92	71
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		994
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
<b>A.III.</b>	<b>Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)</b>	<b>21</b>		
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22		
2.	Podíly - podstatný vliv	23		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		

IDENTIFIKACE AUDITORA  
Daně a audit s.r.o.  
Mariánské náměstí 480/5  
709 00 Ostrava-Mariánské Hory  
IČ 25353063, auditorské oprávnění č. 211



Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
<b>A.IV.</b>	<b>Oprávký k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)</b>	<b>28</b>	<b>-9 106</b>	<b>-10 286</b>
1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29		
2.	Oprávký k softwaru	30		
3.	Oprávký k ocenitelným právům	31		
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32		
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
6.	Oprávký ke stavbám	34	-6 301	-7 339
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35	-2 713	-2 876
8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů	36		
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	37		
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38	-92	-71
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39		
<b>B.</b>	<b>Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)</b>	<b>40</b>	<b>6 767</b>	<b>7 923</b>
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)</b>	<b>41</b>		
1.	Materiál na skladě	42		
2.	Materiál na cestě	43		
3.	Nedokončená výroba	44		
4.	Polotovary vlastní výroby	45		
5.	Výrobky	46		
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48		
8.	Zboží na cestě	49		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50		
<b>B.II.</b>	<b>Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)</b>	<b>51</b>	<b>3 262</b>	<b>3 691</b>
1.	Odběratelé	52		
2.	Směnky k inkasu	53		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	108	306
5.	Ostatní pohledávky	56	428	480
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	74	85
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	58		
8.	Daň z příjmů	59		
9.	Ostatní přímé daně	60		
10.	Daň z přidané hodnoty	61		

IDENTIFIKACE AUDITORA  
Daně a audit s.r.o.  
Mariánské náměstí 480/5  
709 00 Ostrava-Mariánské Hory  
IČ 25353063, auditorské oprávnění č. 211



Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
11.	Ostatní daně a poplatky	62		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63		
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	64	507	570
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
17.	Jiné pohledávky	68	2 145	2 250
18.	Dohadné účty aktivní	69		
19.	Opravná položka k pohledávkám	70		
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)</b>	<b>71</b>	<b>3 451</b>	<b>4 136</b>
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	164	91
2.	Ceniny	73	1	
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	3 286	4 045
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
6.	Ostatní cenné papíry	77		
7.	Peníze na cestě	78		
<b>B.IV.</b>	<b>Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)</b>	<b>79</b>	<b>54</b>	<b>96</b>
1.	Náklady příštích období	80	54	42
2.	Příjmy příštích období	81		54
	<b>AKTIVA CELKEM (A. + B.)</b>	<b>82</b>	<b>33 805</b>	<b>34 712</b>






Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			3	4
<b>A.</b>	<b>Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)</b>	<b>01</b>	29 885	30 165
<b>A.I.</b>	<b>Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)</b>	<b>02</b>	29 471	29 508
1.	Vlastní jmění	03	27 038	25 795
2.	Fondy	04	2 433	3 713
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	05		
<b>A.II.</b>	<b>Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)</b>	<b>06</b>	414	657
1.	Účet výsledku hospodaření	07		657
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	08	414	
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	09		
<b>B.</b>	<b>Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)</b>	<b>10</b>	3 920	4 547
<b>B.I.</b>	<b>Rezervy celkem (B.I.1.)</b>	<b>11</b>		
1.	Rezervy	12		
<b>B.II.</b>	<b>Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)</b>	<b>13</b>		
1.	Dlouhodobé úvěry	14		
2.	Vydané dluhopisy	15		
3.	Závazky z pronájmu	16		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	17		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	18		
6.	Dohadné účty pasivní	19		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	20		
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)</b>	<b>21</b>	3 920	4 547
1.	Dodavatelé	22	373	336
2.	Směnky k úhradě	23		
3.	Přijaté zálohy	24		
4.	Ostatní závazky	25	11	8
5.	Zaměstnanci	26		
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	27	1 899	2 139
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	28	979	1 080
8.	Daň z příjmů	29		76
9.	Ostatní přímé daně	30	113	158
10.	Daň z přidané hodnoty	31		
11.	Ostatní daně a poplatky	32		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	33		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	34	392	392
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	35		

IDENTIFIKACE AUDITORA  
Daně a audit s.r.o.  
Mariánské náměstí 480/5  
709 00 Ostrava-Mariánské Hory  
IČ 25353063, auditorské oprávnění č. 211



Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			3	4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	36		
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	37		
17.	Jiné závazky	38	34	36
18.	Krátkodobé úvěry	39		
19.	Eskontní úvěry	40		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	41		
21.	Vlastní dluhopisy	42		
22.	Dohadné účty pasivní	43	119	322
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	44		
<b>B.IV.</b>	<b>Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)</b>	<b>45</b>		
1.	Výdaje příštích období	46		
2.	Výnosy příštích období	47		
	<b>PASIVA CELKEM (A. + B.)</b>	<b>48</b>	<b>33 805</b>	<b>34 712</b>

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Ing. Andrea Čagalová 	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Ing. Barbora Zedníková  Tel.: Linka:	

**IDENTIFIKACE AUDITORA**  
**Daně a audit s.r.o.**  
Mariánské náměstí 480/5  
709 00 Ostrava-Mariánské Hory  
IČ 25353063, auditorské oprávnění č. 211



# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu  
ke dni: 31.12.2023  
(v celých tisících Kč)  
IČ: 41035526

Název a sídlo účetní jednotky  
Diakonie ČCE - středisko v Ostravě  
Syllabova 1278  
Ostrava  
70300

Sestaveno dne: 27.3.2024

Právní forma účetní jednotky: CÍRKEVNÍ ORGANIZACE

Předmět podnikání účetní jednotky: Sociální služby

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>A.I.</b>	<b>Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)</b>	<b>01</b>	7 460	75	7 535
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	02	3 054	47	3 101
2.	Prodané zboží	03			
3.	Opravy a udržování	04	1 134	21	1 155
4.	Náklady na cestovné	05	120		120
5.	Náklady na reprezentaci	06	74		74
6.	Ostatní služby	07	3 078	7	3 085
<b>A.II.</b>	<b>Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)</b>	<b>08</b>			
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	09			
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	10			
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	11			
<b>A.III.</b>	<b>Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)</b>	<b>12</b>	38 183	275	38 458
10.	Mzdové náklady	13	27 777	203	27 980
11.	Zákonné sociální pojištění	14	8 977	69	9 046
12.	Ostatní sociální pojištění	15			
13.	Zákonné sociální náklady	16	1 267	3	1 270
14.	Ostatní sociální náklady	17	162		162
<b>A.IV.</b>	<b>Daně a poplatky (A.IV.15.)</b>	<b>18</b>	13	3	16
15.	Daně a poplatky	19	13	3	16
<b>A.V.</b>	<b>Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)</b>	<b>20</b>	175	9	184
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	21			
17.	Odpis nedobytné pohledávky	22	1		1
18.	Nákladové úroky	23			
19.	Kurové ztráty	24			
20.	Dary	25			
21.	Manka a škody	26			
22.	Jiné ostatní náklady	27	174	9	183

IDENTIFIKACE AUDITORA  
Daně a audit s.r.o.  
Mariánské náměstí 480/5  
709 00 Ostrava-Mariánské Hory  
IČ 25353063, auditorské oprávnění č. 211



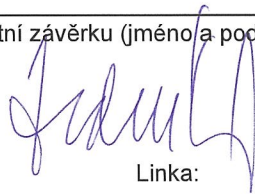


Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>A.VI.</b>	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	<b>28</b>	1 243		1 243
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	29	1 243		1 243
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	30			
25.	Prodané cenné papíry a podíly	31			
26.	Prodaný materiál	32			
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	33			
<b>A.VII.</b>	<b>Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)</b>	<b>34</b>	235		235
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	35	235		235
<b>A.VIII.</b>	<b>Daň z příjmů (A.VIII.29.)</b>	<b>36</b>		76	76
29.	Daň z příjmů	37		76	76
	<b>NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)</b>	<b>38</b>	<b>47 309</b>	<b>438</b>	<b>47 747</b>

**IDENTIFIKACE AUDITORA**  
**Daně a audit s.r.o.**  
Mariánské náměstí 480/5  
709 00 Ostrava-Mariánské Hory  
IČ 25353063, auditorské oprávnění č. 211



Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>B.I.</b>	<b>Provozní dotace (B.I.1.)</b>	<b>39</b>	<b>38 835</b>	<b>190</b>	<b>39 025</b>
1.	Provozní dotace	40	38 835	190	39 025
<b>B.II.</b>	<b>Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)</b>	<b>41</b>	<b>1 069</b>		<b>1 069</b>
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	42			
3.	Přijaté příspěvky (dary)	43	1 069		1 069
4.	Přijaté členské příspěvky	44			
<b>B.III.</b>	<b>Tržby za vlastní výkony a za zboží</b>	<b>45</b>	<b>6 337</b>	<b>464</b>	<b>6 801</b>
<b>B.IV.</b>	<b>Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)</b>	<b>46</b>	<b>1 177</b>	<b>332</b>	<b>1 509</b>
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	47			
6.	Platby za odepsané pohledávky	48			
7.	Výnosové úroky	49	8	307	315
8.	Kursově zisky	50			
9.	Zúčtování fondů	51			
10.	Jiné ostatní výnosy	52	1 169	25	1 194
<b>B.V.</b>	<b>Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)</b>	<b>53</b>			
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	54			
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	55			
13.	Tržby z prodeje materiálu	56			
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	57			
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	58			
	<b>VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)</b>	<b>59</b>	<b>47 418</b>	<b>986</b>	<b>48 404</b>
<b>C.</b>	<b>Výsledek hospodaření před zdaněním</b>	<b>60</b>	<b>109</b>	<b>624</b>	<b>733</b>
<b>D.</b>	<b>Výsledek hospodaření po zdanění</b>	<b>61</b>	<b>109</b>	<b>548</b>	<b>657</b>

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Ing. Andrea Čagalová 	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Ing. Barbora Zedníková  Tel.: Linka:	

**IDENTIFIKACE AUDITORA**  
**Daně a audit s.r.o.**  
 Mariánské náměstí 480/5  
 709 00 Ostrava-Mariánské Hory  
 IČ 25353063, auditorské oprávnění č. 211



# PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31. 12. 2023

v souladu s § 29 a § 30 vyhlášky  
č. 504/2002 Sb.

Diakonie ČCE – středisko v Ostravě  
Syllabova 1278/19, Ostrava Vítkovice 703 00  
IČ: 41035526



1) Všeobecné údaje .....	1
2) Obecné účetní zásady, účetní metody a způsob jejich zpracování .....	3
3) Osobní náklady .....	5
4) Dlouhodobý majetek .....	5
5) Pohledávky .....	6
6) Časové rozlišení .....	7
7) Závazky .....	7
8) Dotace .....	8
9) Jmění .....	9
10) Ostatní údaje .....	10
11) Přehled přijatých darů .....	10
12) Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období .....	10
13) Okamžik sestavení účetní závěrky .....	11

# Obsah



## 1) VŠEOBECNÉ ÚDAJE

Název a sídlo účetní jednotky: Diakonie ČCE – středisko v Ostravě  
Sídlo: Syllabova 1278/19,  
Ostrava-Vítkovice, 703 00  
IČO: 41035526  
Datum založení: 1. dubna 1991  
Datum vzniku: 1. září 1991  
Datum zápisu do evidence Ministerstva kultury: 24. září 2003  
evidováno pod č.j. 9-289/2003-15222  
ve znění posledních změn ve Výpisu z Rejstříku MK evidovaných právnických osob  
ze dne 4. 11. 2023.

### Právní forma účetní jednotky:

církevní právnická osoba

### Hlavní činnost účetní jednotky:

#### Poskytování sociálních služeb v níže uvedených zařízeních:

- Pečovatelská služba v rodinách, Syllabova 1278/19, Ostrava 3
- Domovinka pro seniory – týdenní stacionář, Syllabova 1278/19, Ostrava 3
- Domovinka pro seniory – denní stacionář, Syllabova 1278/19, Ostrava 3
- Domovinka pro seniory – odlehčovací služba, Syllabova 1278/19, Ostrava 3
- Azylový dům Debora pro ženy a matky s dětmi, Karpatská 40, Ostrava 3
- Pečovatelská služba Příbor, Jičínská 238, Příbor

Rozhodnutím Krajského úřadu MSK čj. SOC//20792/2020/Olb 553.7 S10 byla středisku DČCE Ostrava udělena registrace výše uvedených soc. služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

#### Poskytování výkonu sociálně-právní ochrany dětí:

- Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc Náruč, Syllabova 20, Ostrava 3

Rozhodnutím Krajského úřadu MSK čj. SOC/3354/2020/Heč 555.2 S15 bylo středisku DČCE Ostrava vydáno pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí v rozsahu: zřízení a provoz Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, a to k 17. 2. 2020.



### **Vedlejší hospodářská činnost účetní jednotky:**

Účetní jednotka disponuje dle výpisu z živnostenského rejstříku těmito živnostenskými oprávněními:

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1–3 Živnostenského zákona
  - o velkoobchod, maloobchod
  - o pronájem a půjčování věcí movitých
  - o služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské
- pedikúra, manikúra
- činnost účetních poradců, vedení účetnictví a daňové evidence
- silniční motorová doprava – osobní provozovaná vozidla pro přepravu nejvýše 9 osob

a provozuje tyto služby:

- doprava seniorů a osob se ZTP a ZTP/P – Diakonáček
- půjčování kompenzačních pomůcek
- ekonomický servis pro MŠ, ZŠ speciální a praktickou školu Diakonie ČCE Ostrava
- pedikúra

Tyto činnosti mají pouze doplňkový charakter k hlavní činnosti, pro kterou byla účetní jednotka zřízena.

### **Statutární orgány a změny provedené v účetním období:**

Podle Řádu diakonické práce, který byl usnesený 4. zasedáním 31. synodu ČCE a vstoupil v platnost 22. 6. 2010 ve znění pozdějších změn, je statutárním orgánem Diakonie ČCE – střediska v Ostravě správní rada, která měla v roce 2023 tyto členy:

předseda správní rady (ředitel)	Ing. Barbora Zedníková
člen správní rady	Mgr. Martin Bittner (do 31.3.2023) Ing. Andrea Čagalová (od 1.4.2023)
člen správní rady	Mgr. Michala Bohošová

Podle Řádu diakonické práce, který byl usnesený 1. zasedáním 36. synodu ČCE, byla Ing. Andrea Čagalová od 1. 11. 2023 jmenována statutární náměstkyní ředitele (místopředsedkyní správní rady).

Od 1. 1. 2020 je Statutem střediska definována Správní rada Diakonie ČCE – střediska v Ostravě jako tříčlenná.

**Informace o zakladatelích:**

Středisko Diakonie ČCE v Ostravě bylo začleněno do DČCE na základě souhlasu Synodní rady ČCE ze dne 3. 4. 1991.

**Nejvyšší orgán:**

Nejvyšším orgánem dle Řádu diakonické práce je Správní rada Diakonie Českobratrské církve evangelické.

**Účetní období, za které je sestavena účetní závěrka a rozvahový den**

Účetním obdobím účetní jednotky je kalendářní rok 2023.

Rozvahovým dnem dle § 19 odst. 1 zákona o účetnictví je 31. 12. 2023.

**Kategorie účetní jednotky:**

Účetní jednotka je v souladu s §1b zákona o účetnictví zařazena do kategorie malých účetních jednotek.

**2) OBECNÉ ÚČETNÍ ZÁSADY, ÚČETNÍ METODY A ZPŮSOB JEJICH ZPRACOVÁNÍ**

**a) Použité účetní metody:**

Použité účetní metody vyplývají a řídí se §32–42 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Účetní jednotka rozhodla od 1. 1. 2022 o změně hranice vstupní ceny pro zařazení majetku do jednotlivých kategorií majetku:

**Hmotný majetek**

- |   |                                    |                    |
|---|------------------------------------|--------------------|
| - DDHM                                  | (drobný dlouhodobý hmotný majetek) | od 3 – 80 tis. Kč  |
| - DHM                                   | (dlouhodobý hmotný majetek)        | od 80 tis. Kč výše |
| - Technické zhodnocení hmotného majetku |                                    | od 80 tis. Kč výše |

**Nehmotný majetek**

- |   |                                      |                    |
|---|--------------------------------------|--------------------|
| - DDNM                                    | (drobný dlouhodobý nehmotný majetek) | od 3 – 80 tis. Kč  |
| - DNM                                     | (dlouhodobý nehmotný majetek)        | od 80 tis. Kč výše |
| - Technické zhodnocení nehmotného majetku |                                      | od 80 tis. Kč výše |

Od 1. 1. 2022 účetní jednotka:

- O drobném dlouhodobém hmotném majetku (DDHM) a drobném dlouhodobém nehmotném majetku (DDNM) účtuje jako o zásobách způsobem B, drobný majetek je



účtován rovnou do spotřeby na účet materiálových nákladů (drobný dlouhodobý hmotný majetek), resp. na účet služeb (drobný dlouhodobý nehmotný majetek) a evidence dle jednotlivých nakoupených předmětů se provádí na podrozvahových účtech třídy 9.

- O dlouhodobém hmotném majetku (DHM) a dlouhodobém nehmotném majetku (DNM) účtuje na rozvahových účtech skupiny 02 (DHM) nebo skupiny 01 (DNM). Doba odpisování DHM je stanovena dle doby odpisování uvedené v zákoně o daních z příjmů a odpisový plán je popsán taktéž na protokolu o zařazení do užívání. Doba odpisování DNM je stanovena na dobu 36 měsíců a odpisový plán je popsán na protokolu o zařazení do užívání.
- Evidence majetku včetně hranice pro zařazení do užívání, technické zhodnocení a jeho odpisování se řídí vnitřní účetní směrnici.

**b) Způsob zpracování účetních záznamů**

Účetní záznamy jsou zpracovávány pomocí ekonomického systému STORMWARE POHODA, PAMICA.

**c) Způsob a místo úschovy účetních záznamů**

Účetní záznamy jsou archivovány v souladu s §31 a §32 ZoÚ v příručním archivu účetní jednotky.

**d) Daň z příjmu**

Základ daně účetní jednotky byl zjištěn transformací výsledku hospodaření dle platných ustanovení zákona o daních z příjmů (ZDP).

Účetní jednotka využívá možnosti snížení daňového základu v souladu s ustanovením podle §20 odst. 7 ZDP. Zároveň využívá možnosti snížení daňového základu v souladu s ustanovením podle § 34 písm. h) a odečíst si slevu na dani podle § 35, odst. 1 písm. a) ZDP. Takto získané daňové úspory účetní jednotka v jednotlivých letech použila na financování své hlavní činnosti takto:

Rok	snížení základu daně (Kč)	úspora na dani (Kč)	užití úspory v roce
2022	300 000	57 000	2023
2023	313 863	59 633	2024

Daňová úspora roku 2022 byla použita v roce 2023 v hlavní činnosti na náklady odborného poradenství a konzultační služby DSA (doklad 23FD189).

Za rok 2023 vznikla daňová povinnost na dani z příjmů právnických osob ve výši 76 tis. Kč.

**e) Registrace k dani z přidané hodnoty**

Účetní jednotka se stala ode dne 18.8.2023 identifikovanou osobou k dani z přidané hodnoty podle §6h zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

### 3) OSOBNÍ NÁKLADY

- průměrný přepočtený stav všech pracovníků v roce 2023 byl 69
- dle kategorií                      vedoucí pracovníci      8,00  
   ostatní pracovníci      61
- 3 zaměstnanci jsou k 31. 12. 2023 současně členy statutárního orgánu – správní rady střediska

#### Rozpis osobních nákladů (tis. Kč)

Položka	náklady
Mzdové náklady	27 980
Sociální a zdravotní pojištění	9 046
Zákonné sociální náklady	1 270
Ostatní sociální náklady	162
<b>Součet</b>	<b>38 458</b>

### 4) DLOUHODOBÝ MAJETEK

#### a) Dlouhodobý nehmotný majetek

Účetní jednotka k 31. 12. 2023 neevduje dlouhodobý nehmotný majetek.

#### b) Dlouhodobý hmotný majetek (tis. Kč)

Majetek	budovy	movitý	drobný	pozemky	042	zálohy	součet
počáteční stav k 1.1.2023	30 921	3 395	92	1 736	0	0	36 144
Přírůstek	0	0	0	0	994	0	994
Úbytek	0	-42	-21	0		0	-63
<b>konečný zůstatek k 31.12.2023</b>	<b>30 921</b>	<b>3 353</b>	<b>71</b>	<b>1 736</b>	<b>994</b>	<b>0</b>	<b>37 075</b>

Oprávky	budovy	movitý	drobný	pozemky	X	zálohy	součet
počáteční stav k 1.1.2023	-6 301	-2 713	-92	0	0	0	-9 106
Přírůstek	-1 038	-205	0	0	0	0	-1 243
Úbytek	0	42	21	0	0	0	63
<b>konečný zůstatek k 31.12.2023</b>	<b>-7 339</b>	<b>-2 876</b>	<b>-71</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-10 286</b>
<b>zůstatková cena</b>	<b>23 582</b>	<b>477</b>	<b>0</b>	<b>1 736</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26 789</b>
odpisy hmotného majetku	1 038	205	0	0	0	0	1 243



**c) Finanční majetek**

Účetní jednotka má finanční prostředky uloženy na běžném a spořicímu účtu u České spořitelny.

Účetní jednotka má zároveň uložené finanční prostředky na majetkovém účtu u EFEKTY – obchodníka s cennými papíry a.s., kam vložila prostředky ve výši 2 mil. Kč. Uložené finanční prostředky tvoří finanční rezervu organizace a jsou dále zhodnocovány.

Všechny finanční kroky během roku 2023 byly provedeny za účelem efektivnějšího hospodaření s volnými zdroji. Uvedené finanční kroky generují účetní jednotce nezanedbatelný výnos z takto uložených finančních prostředků. Tyto finanční prostředky jsou v rozvaze vykázány jako Jiné pohledávky.

K finančnímu majetku patří i pokladní hotovost.

Veškeré finanční prostředky jsou v české měně. Celková částka finančního majetku ke dni 31. 12. 2023 je ve výši 4 136 tis. Kč.

**5) POHLEDÁVKY**

Veškeré pohledávky jsou vedeny v české měně.

Pohledávky za klienty ve výši 480 tis. Kč jsou za uživateli služeb účetní jednotky (pečovatelská služba Ostrava i Příbor a Domovinka pro seniory).

Na účtu Poskytnutých provozních záloh jsou evidovány zálohy za elektrickou energii a plyn v objektech nacházejících se v Ostravě a v Příboře v celkové výši 306 tis. Kč.

Zůstatek na účtu Pohledávky za zaměstnanci tvoří poskytnuté provozní zálohy vedoucím služeb, které se na konci roku fyzicky nevrací, ale jsou řádně inventarizovány. Dále účet obsahuje pohledávku za obědy zaměstnanců.

V průběhu roku 2023 byla zaměstnankyni poskytnutá půjčka ze sociálního fondu na překlenutí tíživé životní situace. Zůstatek účtu činí 6 tis. Kč a bude splacený během roku 2024.

Pohledávka z titulu dotace ve výši 570 tis. Kč je z důvodu úhrady příspěvku Moravskoslezského kraje za děti umístěné v prosinci 2023 v Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc (Náruč).

Účet Jiné pohledávky ve výši 119 tis. Kč tvoří pohledávky za obědy klientů v Pečovatelské službě Příbor a Ostrava. Zůstatek je také tvořen pohledávkou za odvoz kompenzační pomůcky, kterou jsme na vlastní náklady odvezli z důvodu úmrtí klienta. Zmíněná pohledávka je vymáhána na základě dědického řízení. Dále jsou na výše uvedeném účtu vykázány finanční prostředky, které byly vloženy na účet EFEKTY, jak je uvedeno v Kapitole 4) bodě c) Finanční majetek.

## 6) ČASOVÉ ROZLIŠENÍ

### a) Náklady příštích období

Na účtu nákladů příštích období je rozlišena úhrada kurzu Manažerské akademie II. (10/2023–3/2024), prodloužení licence ESET PROTECT (11/2022–11/2025) a koupě licence CODEXIS GREEN (10/2022–9/2025). Dále účet obsahuje předplatné časopisu Český bratr, Grantového diáře, službu datového trezoru a školení ke mzdám.

### b) Příjmy příštích období

Na účtu evidujeme pohledávku vůči Krajskému úřadu Moravskoslezského kraje, který účetní jednotce přiznal nižší úhradu příspěvku Moravskoslezského kraje za děti umístěné v prosinci 2023 v Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc (Náruč) než jsme očekávali. Účetní jednotka s rozhodnutím KÚ MSK nesouhlasí a podala odvolání. V příštím období účetní jednotka očekává doplatek příspěvku ve výši 54 tis. Kč.

### c) Časové rozlišení dotace

Zůstatek účtu na konci roku je nulový.

### d) Dohadné účty pasivní

V částce 322 tis. Kč jsou uvedeny dohady na náklady elektrické energie, plynu, vodného a stočného, které nebyly v roce 2023 vyfakturovány.

## 7) ZÁVAZKY

Veškeré závazky jsou vedeny v české měně, závazky z obchodního styku ve výši 336 tis. Kč byly uhrazeny během ledna 2024. Dále jsou na účtu Závazku – inkaso CCS evidovány zálohy inkasem na PHM ve výši 8 tis. Kč, které jsou čerpané kartami CCS.

V průběhu roku 2023 se účetní jednotka rozhodla zřídit příspěvek zaměstnavatele na penzijní připojištění. Zůstatek účtu Závazek – penzijní pojištění ve výši 15 tis. Kč je tvořen z důvodu zúčtování mezd zaměstnanců za 12/2023. Závazek byl uhrazen na účty jednotlivých penzijních společností v lednu 2024.

Obsah zůstatku na účtu Jiné závazky je tvořen exekucemi potažmo insolvenčními sraženými ve mzdě za 12/2023. Dne 9. 1. 2024 byla celá část tohoto účtu odvedena na účty jednotlivých úřadů.

Na účtu Závazky ze zúčtování srážek z mezd jsou evidovány mzdy za 12/2023, které byly uhrazeny v 1/2024.



**a) Závazky vůči OSSZ a ZP**

Účetní jednotka neviduje žádné závazky po splatnosti vůči OSSZ ani zdravotním pojišťovnám, protože závazky z titulu sociálního a zdravotního pojištění a odvodu daně ze závislé činnosti byly rovněž uhrazeny v zákonném termínu do konce ledna 2024.

**Přehled závazků vůči jednotlivým ZP a OSSZ**

Závazky SP a ZP	Kč	Úhrada
VZP	33 919	9. 1. 2024
ČP ZP	123 614	9. 1. 2024
ZP MV ČR	55 200	9. 1. 2024
RBP	114 013	9. 1. 2024
OZP	2 410	9. 1. 2024
OSSZ	751 157	9. 1. 2024
<b>Součet</b>	<b>1 080 313</b>	

V měsících 3–9/2023 byla chybně vypočítána záloha na daň ze závislé činnosti. Vznikl tudíž nedoplatek finančnímu úřadu, který byl vyčíslen ve Vyúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti a byl uhrazen dne 14. 2. 2024.

**8) DOTACE**

**Přehled poskytnutých provozních dotací a jejich čerpání podle poskytovatele dotace (v tis. Kč)**

Poskytovatel dotace	Poskytnuto	Vyčerpáno	Vráceno	Zbývá vyčerpat v roce 2024
MPSV prostřednictvím MSK	14 851	14 851	0	0
MPSV státní příspěvek ZDVOP	6 908	6 908	0	0
Moravskoslezský kraj	1 246	1 246	0	0
Moravskoslezský kraj IP Debora	2 743	2 743	0	0
Moravskoslezský kraj „Barevná Domovinka“	100	100	0	0
Magistrát města Ostravy + obvody	12 067	12 067	0	0
Magistrát města Ostravy investice	392	392	0	0
Město Příbor	1 110	1 110	0	0
<b>Součet</b>	<b>39 417</b>	<b>39 417</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Účetní jednotka obdržela od Statutárního města Ostravy dotaci na pořízení dlouhodobého majetku ve výši 392 tis. Kč, a to na zhotovení architektonické studie a části projektové dokumentace pro rekonstrukci Azylového domu pro ženy a matky s dětmi. Část poskytnuté dotace byla použita v únoru 2023 na úhradu architektonické studie ve výši 192 tis. Kč. Zbylá část dotace SMO byla použita na spolufinancování projektové dokumentace, která byla zhotovena v prosinci 2023. Dotaci dle podmínek SMO lze vyúčtovat a čerpat až do dubna roku 2024. Architektonická studie a projektová dokumentace je součástí investičního projektu „Vybudování nových prostor pro zřízení návštěvní místnosti a zázemí pro sociální práci jako přístavbu k AD Debora“, který se bude realizovat v následujících letech. Dotace bude zaúčtována do vlastního jmění až po zařazení nemovitosti do užívání.

## 9) JMĚNÍ

### Přehled změn jmění (v tis. Kč)

Položka	Účet	1.1.2023	úbytek	přírůstek	31.12.2023
Vlastní jmění	901	5 624	-331	0	5 293
Vlastní jmění (dary a dotace)	902	21 414	-912	0	20 502
Sociální fond	911	31	0	0	31
Peněžní fondy	912	955	-553	1 089	1 491
Fond reprodukce majetku	915	380	0	331	711
Rezervní fond	916	1 066	0	414	1 480
<b>Jmění celkem</b>	X	<b>29 470</b>	<b>-1 796</b>	<b>1 834</b>	<b>29 508</b>
Výsledek hospodaření	X	414	-414	657	657
<b>Vlastní zdroje celkem</b>	X	<b>29 884</b>	X	X	<b>30 165</b>

Za rok 2023 vytvořila účetní jednotka zisk ve výši 657 tis. Kč. Ředitelka střediska navrhne Správní radě DČCE schválení výsledku hospodaření za rok 2023 a převod výsledku hospodaření na účet rezervního fondu.

### Výsledek hospodaření 2023 (tis. Kč)

Druh činnosti	Výsledek hospodaření
Hlavní činnost	109
Vedlejší činnost (hospodářská)	624
<b>Výsledek hospodaření před zdaněním</b>	<b>733</b>
<b>Výsledek hospodaření po zdanění</b>	<b>657</b>



## 10) OSTATNÍ ÚDAJE

Účetní jednotka neposkytla žádné úvěry nebo zápůjčky, nemá zastavený žádný majetek ani nepřijala či neposkytla ručení. Není si vědoma žádných, ani potencionálních rizik a ztrát.

## 11) PŘEHLED PŘIJATÝCH DARŮ

Nejvýznamnějšími dárci v roce 2023 byli:

- Výbor dobré vůle – Nadace Olgy Havlové,
- Diakonie ČCE,
- Farní sbor ČCE Ostrava,
- Nadace rozvoje občanské společnosti,
- Potravinová banka v Ostravě, z.s.,
- IKEA Česká republika, s. r. o.,
- Nadace EP Corporate Group,
- Nadace ČEZ,
- Nadace VIA,
- Petra Crhák a dále drobní dárci.

S Nadací rozvoje občanské společnosti byla v roce 2022 uzavřena smlouva o nadačním příspěvku ve výši 761 tis. Kč na realizaci Multidisciplinárního týmu v Zařízení vyžadující okamžitou pomoc Náruč, a to na období od 1. 4. 2022 do 31. 3. 2023. V rámci projektu se rozšířila koordinovaná podpora dětí o dva psychology, kteří realizovali klíčové aktivity ve prospěch dětí přímo v zařízení. V roce 2023 ÚJ vyčerpala 230 tis. Kč.

Účetní jednotka získala od Diakonie ČCE peněžní prostředky ve výši 241 tis. Kč na pokračování projektu Multidisciplinární tým Náruče. Projekt byl realizován po celý rok 2023 a bude pokračovat i v roce 2024.

Dne 14. 6. 2023 proběhla v Zařízení vyžadující okamžitou pomoc Náruč rekonstrukce společenské místnosti pro děti. V rámci firemního dobrovolnictví se sešel skvělý tým pracovníků firmy IKEA, kteří s plným nasazením vybavili místnost pro děti. IKEA dětem darovala rekonstrukci místnosti včetně vybavení v celkové hodnotě 120 tis. Kč.

Diakonie ČCE – středisko v Ostravě všem výše zmíněným dárcům mnohokrát děkuje za velkou podporu v roce 2023 a těší se na případnou spolupráci v dalších letech.

## 12) ZPŮSOB VYPOŘÁDÁNÍ VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ Z PŘEDCHÁZEJÍCÍCH ÚČETNÍCH OBDOBÍ

Hospodářský výsledek účetního období roku 2022 ve výši 414 tis. Kč byl schválen správní radou Diakonie ČCE a načítován ve prospěch rezervního fondu.

### 13) OKAMŽIK SESTAVENÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

Od rozvahového dne do data sestavení účetní závěrky nedošlo k žádným dalším významným událostem, které by bylo nutno popsát v příloze k této účetní závěrce.

Údaje požadované §29, §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb., pro které neměla účetní jednotka náplň, nejsou v této příloze uvedeny.

V Ostravě dne 27. 3. 2024

Zpracovala:

Ing. Andrea Čagalová



Statutární orgán:

Ing. Barbora Zedníková

